

Come e dove richiedere il pass

La domanda per il rilascio del contrassegno è presentata in bollo, se dovuto ai sensi del DPR 642/72, utilizzando l'apposita modulistica:

Tutte le richieste vanno prodotte– **tramite l'ufficio protocollo, oppure a mezzo fax o e-mail** (MTA.Parcheggi@comune.milano.it) - **al Servizio Sportello Unico per la Mobilità**, con sede in Via Beccaria, 19- piano terra, competente per l'esame dell'istanza ed il rilascio della relativa autorizzazione.

La richiesta di rinnovo deve essere effettuata almeno un mese prima della scadenza; al ritiro del nuovo pass è obbligatorio restituire quello scaduto e consegnare l'eventuale documentazione integrativa o mancante richiesta dagli Uffici.

L'Ufficio Permessi di Zona 1 della Polizia Locale provvede al rilascio materiale dei contrassegni, previo pagamento **dell'imposta di bollo**, se dovuta ai sensi del DPR 642/72, e del **rimborso spese** per la produzione del contrassegno pari ad **€ 10,00**.